



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ФИНАНСОВОМУ МОНИТОРИНГУ  
(РОСФИНМОНИТОРИНГ)

## ПРИКАЗ

04.08.2017

№ 247

Москва

### **О Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок приказываю:

1. Создать Единую комиссию Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2. Утвердить:

Положение о Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

состав Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказы Федеральной службы по финансовому мониторингу от 02.04.2014 № 69 «О Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений», от 12.05.2015 № 141 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 02.04.2014 № 69 « О Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений», от 24.03.2017 № 98 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 02.04.2014 № 69 « О Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.А. Чиханчин

Приложение № 1  
к приказу Федеральной службы по  
финансовому мониторингу  
от «04» 08 2017 г. № 247

**Положение о Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет основные задачи, функции, полномочия, порядок формирования и работы Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее по тексту – Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для осуществления Федеральной службой по финансовому мониторингу (далее – Заказчик) закупок товаров, работ, услуг в целях обеспечения исполнения возложенных на нее функций и обеспечения её деятельности.

1.3. Цели осуществления закупок определяются в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 13 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

1.4. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

## 2. Основные задачи Единой комиссии

2.1. К основным задачам Единой комиссии относятся:

- 2.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в закупках товаров, работ, услуг;
- 2.2.2. создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок товаров, работ, услуг;
- 2.2.4. соблюдение принципов открытости и прозрачности, равных условий и недискриминации при осуществлении закупок;
- 2.2.5. обеспечение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг.

## 3. Функции Единой комиссии

3.1. Единая комиссия выполняет следующие функции при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков, подрядчиков или исполнителей (далее - поставщиков):

3.1.1. вскрывает конверты с заявками на участие в определении поставщиков (окончательными предложениями) и (или) открывает доступ к таким заявкам (окончательным предложениям), поданным в форме электронных документов;

3.1.2. рассматривает заявки на участие в определении поставщиков и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

3.1.3. оценивает заявки на участие в определении поставщиков и окончательные предложения;

3.1.4. осуществляет иные функции, которые возложены Законом № 44-ФЗ на Единую комиссию.

## 4. Порядок формирования Единой комиссии

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом Заказчика, основанным на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии утверждается Заказчиком до начала проведения закупок.

4.2. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - председатель Единой комиссии, заместитель (заместители) председателя Единой комиссии, члены Единой комиссии, секретарь Единой комиссии.

4.3. Состав Единой комиссии формируется преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе,

осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.5. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании Единой комиссии.

4.6. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

## 5. Полномочия членов Единой комиссии

### 5.1. Члены Единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение Единой комиссии;
- выступать по вопросам повестки дня заседания Единой комиссии;
- проверять правильность содержания протоколов заседания Единой комиссии, в том числе правильность отражения в них своего решения;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

### 5.2. Члены Единой комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Единой комиссии;
- принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ;
- подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы;
- незамедлительно сообщать Заказчику о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, которые перечислены в ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

## 6. Порядок работы Единой комиссии

6.1. Секретарь Единой комиссии или на время его отсутствия (командировки, отпуск и т.п.) другой уполномоченный председателем член Единой комиссии не позднее чем за 1 (один) рабочий день до дня проведения заседания Единой комиссия уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Единой комиссии.

6.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются председателем Единой комиссии. На время отсутствия (командировки, отпуск и т.п.):

председателя Единой комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Единой комиссии;

заместителя председателя Единой комиссии его обязанности

возлагаются на члена Единой комиссии.

6.3. Единая комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с частью 8 статьи 39 Закона № 44-ФЗ.

6.4. Председатель Единой комиссии:

6.4.1. Ведет заседание Единой комиссии, в том числе:

- открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Единой комиссией;

- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

- объявляет о завершении заседания Единой комиссии.

6.5. Члены Единой комиссии:

6.5.1. Принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.5.2. Подписывают протоколы Единой комиссии.

6.5.3. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.6. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии при наличии кворума.

6.7. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Член Единой комиссии может проголосовать «за» или «против».

6.8. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

6.9. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Решения Единой комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

6.10. Деятельность Единой комиссии обеспечивает Контрактная служба Заказчика.

## 7. Ответственность членов Единой комиссии

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, может быть заменен по решению Заказчика.

7.3. В случае, если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Единой комиссии и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

7.4. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупок.

Приложение № 2  
к приказу Федеральной службы по  
финансовому мониторингу  
от «04» 08 2017 г. № 247

**Состав Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу  
по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов,  
аукционов, запросов котировок, запросов предложений**

Председатель Единой комиссии      Заместитель директора Федеральной  
службы по финансовому мониторингу  
А.С. Клименченок

Заместитель председателя  
Единой комиссии      Заместитель начальника управления -  
Аппарата директора – начальник отдела  
внутреннего финансового аудита  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
С.Б. Ляпина

Члены Единой комиссии:      Заместитель начальника управления  
кадров и противодействия коррупции  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
В.К. Алексеева

Заместитель начальника управления  
развития информационных систем  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
М.Н. Фёдоров

Заместитель начальника управления  
эксплуатации информационных систем  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
А.В. Калугин

Заместитель начальника управления  
безопасности и защиты информации  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
Е.Ю. Крайнов



Начальник отдела гражданско-правовой  
работы и правового обеспечения  
финансово-хозяйственной деятельности  
Юридического управления  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
С.В. Сайкин

Заместитель начальника отдела  
государственных закупок –  
Контрактной службы Финансово-  
экономического управления  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
Л.А. Данканич

Секретарь комиссии

Советник отдела государственных  
закупок – Контрактной службы  
Финансово-экономического управления  
Федеральной службы по финансовому  
мониторингу  
С.В. Виноградова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
к приказу от 04.08.2017 № 247

**ВНЕСЕНО:**

Финансово-экономическое  
управление

  
(подпись, дата)

И.Г. Фёдорова  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

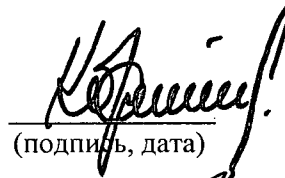
**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель директора  
Росфинмониторинга, курирующий  
структурное подразделение,  
подготовившее приказ

  
(подпись, дата)

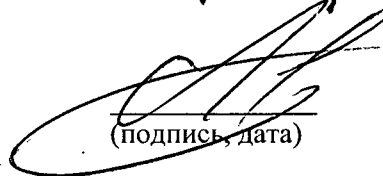
Г.В. Бобрышева  
(инициалы, фамилия)

Первый заместитель директора,  
председатель Единой комиссии  
Росфинмониторинга

  
(подпись, дата)

Ю.Ф. Короткий  
(инициалы, фамилия)

Статс-секретарь-заместитель  
директора Росфинмониторинга

  
(подпись, дата)

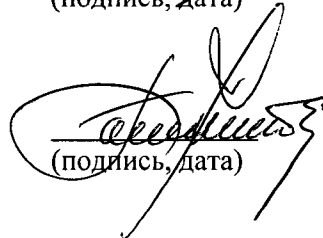
П.В. Ливадный  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора  
Росфинмониторинга

  
(подпись, дата)

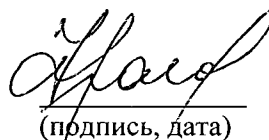
В.И. Глотов  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора  
Росфинмониторинга

  
(подпись, дата)

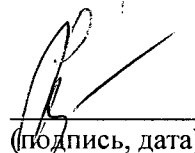
А.С. Клименченок  
(инициалы, фамилия)

Управление кадров и  
противодействия коррупции

  
(подпись, дата)

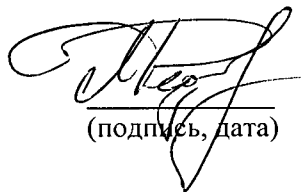
А.В. Фролова  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

Управление - Аппарат директора

  
(подпись, дата)

С.Б. Ляпина  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

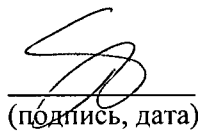
Управление развития  
информационных систем



(подпись, дата)

М.Н. Фёдоров  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

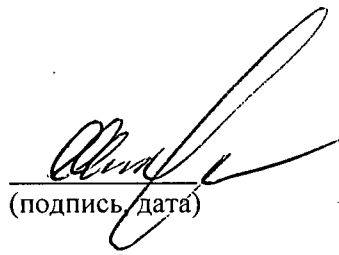
Управление эксплуатации  
информационных систем



(подпись, дата)

Ю.Я. Гребенщиков  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

Управление безопасности и защиты  
информации



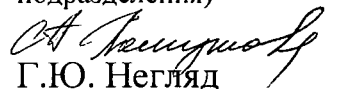
(подпись, дата)

Г.И. Шумаев  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

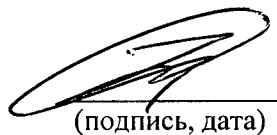
Юридическое управление



(подпись, дата)

  
Г.Ю. Негляд  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

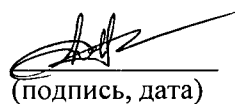
Управление документооборота



(подпись, дата)

С.А. Коваленко  
(инициалы, фамилия  
начальника (заместителя  
начальника) структурного  
подразделения)

Исполнитель



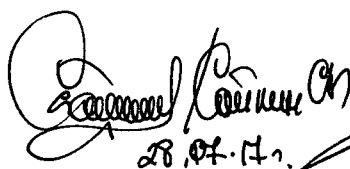
(подпись, дата)

Л.А.Данканич  
(инициалы, фамилия)

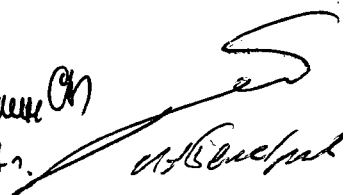
Рассылка:  
1 экз. - УДО  
рассылка прилагается



Стерехина В.В.



28.07.17.



# ЛИСТ РАССЫЛКИ

приказа Федеральной службы по финансовому мониторингу

от « 04 » 08 20 14 г. № 047

**О Единой комиссии Федеральной службы по финансовому мониторингу по осуществлению закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений**

ФИО адресата или наименование структурного подразделения	Кол-во экз.	№№ экз.	Дата	Подпись и ее расшифровка
Отдел делопроизводства Управления документооборота	1	Подлинник		
Короткий Ю.Ф.	1			
Готов В.И.	1			
Бобрышева Г.В.	1			
Клименченко А.С.	1			
Ливадный П.В.	1			
Крылов О.В.				
Пресс-служба				
Привалов Анатолий Анатольевич				
Волуевич Игорь Евгеньевич				
Гордеева Елена Андреевна				
Блинова Наталья Викторовна				
Радзиевская Ольга Владимировна				
Управление – аппарат директора	1			
Отдел внутреннего финансового аудита	1			
Управление кадровой и противодействия коррупции	1			
Отдел государственной службы и кадров				
Отдел подбора и развития персонала				
Отдел противодействия коррупции				
Управление документооборота	1			
Управление эксплуатации информационных систем	1			
Управление развития информационных систем	1			
Управление по противодействию отмыванию доходов				
Управление организации надзорной деятельности				
Управление международных связей				
Управление по противодействию финансированию терроризма				
Управление координации и взаимодействия				
Управление макроанализа и типологий				
Юридическое управление	1			
Управление безопасности и защиты информации	1			
Финансово-экономическое управление	1			
Отдел финансового планирования, анализа и контроля				
Отдел гос. закупок – Контрактная служба <i>Ф. Данкелев П.А.</i>	1			
Отдел бюджетного учета и сводной отчетности				
Служба эксплуатации здания	1			
МУМЦ ФМ				
МРУ Росфинмониторинга по ЦФО				
МРУ Росфинмониторинга по СЗФО				
МРУ Росфинмониторинга по ДФО				
МРУ Росфинмониторинга по УФО				
МРУ Росфинмониторинга по ПФО				
МРУ Росфинмониторинга по СФО				
МРУ Росфинмониторинга по ЮФО				
МРУ Росфинмониторинга по СКФО				
МРУ Росфинмониторинга по Республике Крым и г. Севастополю				

Исполнитель: \_\_\_\_\_

*Данкелев П.А.*

*[Подпись]*

04.08.2014

ФИО, подпись, дата

*Корен (М.А. Коренев)*

*[Подпись]*